



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „Д-Р ПЕТЪР БЕРОН“
гр. Тополовград, ул. „Варна“ № 2, тел. 0470/ 5 22 77
e-mail: sou_topolovgrad@abv.bg; http: sou-topolovgrad.com

УТВЪРЖДАВАМ:

СОНЯ ПУЛЕВА - БОЖИЛОВА
ДИРЕКТОР НА СУ „Д-Р ПЕТЪР БЕРОН“

СЪГЛАСУВАЛ:
КАЛИНКА ДЕВЕДЖИЕВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ

ГОДИШЕН ПЛАН НА УЧИЛИЩЕТО

ЗА УЧЕБНАТА 2018/2019 ГОДИНА

**Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет с
Протокол № 4/13.09.2018 г. и утвърден със заповед №445/14.09.2018 г. на
директора на училището**

РАЗДЕЛ А

ЦЕЛИ, СТРАТЕГИИ И ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2018/2019Г.

I. ГЛАВНА ЦЕЛ НА УЧИЛИЩЕТО:

Издигане и утвърждаване престижа на училището, повишаване качеството на учебно - възпитателната работа, осигуряване на условия за физическо, интелектуално, нравствено и социално развитие на подрастващите, повишаване квалификацията на учителите, изграждане на образовани личности с възможности за реализация.

II. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО:

Педагогическият колегиум в СУ „Д-р Петър Берон“ е екип от високо отговорни личности проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство, прилагачи творческо и критично мислене в осъществяване на УВП за утвърждаване на учениците като граждани на Република България, ЕС и света – конкурентни, знаещи и можещи. Динамично променящият се съвременен свят изисква привличане на възможно най-голям брой родители, съпричастни към училищните проблеми, търсене на нови методи и подходи за приобщаването им към училищния живот, обогатяване на материално техническата база и библиотечния фонд.

III. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО:

Главната задача на училището е осъществяването на интелектуалното възпитание на личността, което се изразява в:

1. Формиране на личности с висока интелектуална подготовка и култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение;
2. Развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби;
3. Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности;
4. Повишаване ролята на училището за преодоляване и превенция на агресивно поведение у учениците;
5. Активно участие на Обществения съвет и Училищното настоятелство за подпомагане дейността на училището;
6. Идентифициране на децата и учениците, отпаднали от училище, и осъществяване на дейности за реинтеграцията им в образователната система.

IV. СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО:

- 4.1. Издигане на качествено ново ниво на подготовката на учениците;
- 4.2. Усъвършенстване работата с изоставащите и талантливите ученици;
- 4.3. Показване на практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание и поставяне на ученици в активна позиция по отношение на знанията;
- 4.4. Утвърждаване облика на училището и чувството за принадлежност към него от всеки ученик;
- 4.5. Защита личностното достойнство на учениците в синхрон с процесите на демократизация в обществото;
- 4.6. Обогатяване на материалната база;
- 4.7. Обогатяване творческата дейност на учители и ученици, чрез прилагане на нови форми и методи на обучение;
- 4.8. Превръщане на училището в желана територия за учениците чрез осигуряване на широк спектър от извънкласни форми за свободното време на учениците и обогатяване на училищния живот, осигуряване на условия за личностна изява, инициатива и творчество.

V. ПРИОРИТЕТИ ЗА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО:

- 5.1. Повишаване ефективността на УВР чрез подобряване организацията на учебния процес и повишаване подготовката и квалификация на педагогическите кадри;
- 5.2. Гражданско образование;
- 5.3. Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ;

5.4. Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми и утвърждаване на училищното настоятелство /УН/ като орган, подпомагащ цялостната УВР.

РАЗДЕЛ Б

ПЛАН ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРОГРАМАТА ЗА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА РЕАЛНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ УЧЕБНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС:

1. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

1.1 Изготвяне на годишни разпределения на учебния материал, учебните програми за ИУЧ, ЗИП и на плановете на класните ръководители.

Отг.: преподаватели по предмети, класни ръководители

Срок: септември 2018 г.

1.2. Изготвяне на график за провеждане на допълнителна работа с учениците.

Отг: заместник директор по УД

Срок: септември 2018 г.

1.3. Изготвяне на график за провеждане на консултации с родители и ученици.

Отг: заместник-директор по УД

Срок: септември 2018 г.

1.4. Изготвяне на график за класни и контролни работи за първи и втори учебни срокове.

Отг: преподаватели по предмети, ЗД по учебната дейност

Срок 26.09.2018 г. – първи срок;

08.02.2019 г. – втори срок

1.5. Изработване на училищна програма за работа по проблемите на наркоманията, сектите и детската престъпност.

Отг: главните учители

Срок: октомври 2018 г.

1.6. Изготвяне на Списък – Образец 1 за учебната година.

Отг: Директор

Срок: 27.09.2018 г.

1.7. Преглед на задължителната документация за началото на учебната година.

Отг: Директор и зам. директор по УД

Срок: септември 2018 г.

1.8. Издирване на деца, подлежащи на задължително обучение.

Отг: класни ръководители

Срок: юни 2019 г.

1.9. Планиране на:

✓ броя на постъпващи петокласници:

Отг: Директор

Срок: май 2018 г.

✓ броя на постъпващи осмокласници:

Отг: ЗД по УД и главните учители

Срок: декември 2018 г.

✓ броя на пенсиониращите се педагогически кадри:

Отг: Директор

Срок: юни 2019 г.

✓ нуждите от педагогически кадри:

Отг: Директор

Срок: април 2019 г.

✓ необходимата учебна и училищна документация:

Отг: Директор

Срок: март/юни 2019 г.

1.10. Определяне на екип за подкрепа за личностно развитие на определено дете или ученик - оценка на индивидуалните потребности на ученици и план за подкрепа на ученици.

Отг.: Директор, зам.-директор

Срок: при идентифициране на нужда от оценка на индивидуалните потребности на ученици.

1.11. Изпълнението на проект по програма „Еразъм+“

Отг.: Директор, ЗДУД, Пепа Теодосиева

Срок: по график

2. СОЦИАЛНО-БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

2.1. Технолоизиране на основните процеси на въвеждане на информацията.

Отг: Директор, завеждащ АТС

Срок: 09.2018 г.

2.2. Получаване на санитарно разрешително за началото на учебната година.

Отг: Директор

Срок: 15.09.2018 г.

2.3. Превантивна работа с трудовия колектив и всички ученици за създаване на атмосфера за недопускане рушене и унищожаване на придобитото имущество.

Отг: учители, помощен персонал, охрана

Срок: ежемесечен

2.4. Определяне на приоритетите при придобиването на МТБ и тяхното йерархическо подреждане.

Отг: Директор, домакин

Срок: 10.2018 г.

2.5. Задоволяване на най-неотложните потребности от учебно-технически средства.

Отг: Директор, домакин

Срок: 10.2018 г.

2.6. Изготвяне на план за хигиенизиране на училищната сграда и дворните площи.

Отг: Зам. директора и домакина

Срок: 10.2018 г.

2.7. Изготвяне на план за работа през зимата и осигуряване на нормален учебен процес.

Отг: зам. директор и комисия

Срок: 10.2018 г.

2.8. Изготвяне на план за професионално ориентиране на учениците.

Отг: Комисия по професионално ориентиране

Срок: декември 2018 г.

2.9. Планиране на строително-ремонтните работи.

Отг: Директор, домакина

Срок: 03.2019 г.

3. ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ И ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА

3.1. Тържествено откриване на новата учебна година.

Отг: кл. ръководители на V клас и учителите по БЕЛ

Срок: 15 септември 2018 г.

3.2. Ден на Народните будители

Отг.: кл. р-ли

Срок: 1 ноември 2018 год.

3.3. Ден на християнското семейство.

Отг.: кл. р-ли

Срок: 21 ноември 2018 год

3.4. Международен ден за борба със СПИН

Отг: главните учители

Срок: 01. 12. 2018 г.

3.5. Коледни тържества -ученическо литературно творчество -изложба – коледни картички

Отг: учители по БЕЛ, класни ръководители на V - VIII клас

Срок: декември 2018 г.

- 3.6. Отбелязване на годишнина от гибелта на Васил Левски - изложба-кътове посветени на живота и дейността на Апостола - презентации
Отг: Комисия по ритуализация, учители по История, учители по ИТ
Срок: 19.02.2019 г.
- 3.7. Патронен празник на училището
Отг.: кл. р-ли и комисия
Срок: март 2019 г.
- 3.8. Ден за хигиенизиране и озеленяване на училището
Отг: Директор, заместник директор, учители
Срок: април 2019 г.
- 3.9. Великден – благотворително тържество.
Отг.: кл. р-ли, главните учители
Срок: април 2019 г.
- 3.10. Тържествено изпращане на випуск 2019:
Отг: кл. ръководители XII клас
Срок: май 2019 г.
- 3.11. Ден на Ботев и на загиналите за освобождението на България
Отг: учители по история, класни ръководители
Срок: 02.06.2019 г
- 3.12. Закриване на учебната година
✓ прогимназиален етап
Отг: кл. ръководители пети – седми клас
Срок: 15.06.2019 г.
✓ гимназиален етап
Отг: кл. ръководители VIII – XII клас
Срок: 30.06.2019 г.
Отг. Кл. ръководители на XII клас
Срок: 15.05.2019г.

4. ПРОВЕЖДАНЕ НА СЪСТАЗАНИЯ И ОЛИМПИАДИ ПО:

- 4.1. Участие в ученическите олимпиади по предмети
Отг: учители по предмети
Срок: по график утвърден от МОН
- 4.2. Участие в националните състезания по предмети
Отг.: учители по предмети
Срок: по график на МОН
- 4.3. Външно оценяване по БЕЛ, математика и английски език – VII клас
Отг.: зам.-директор, комисия
Срок: май 2019 г.
- 4.4. Държавни зрелостни изпити – XII клас
Отг.: директор и зрелостна комисия
Срок: по график
- 4.5. Национално външно оценяване по дигитални компетентности в X клас
Отг.: учители по ИТ
Срок: по график

5. ПРОВЕЖДАНЕ НА ИЗЛОЖБИ

- 5.1. „Коледа“, „Баба Марта“, „Великден“ – представяне на учениците от СУ „Д-р Петър Берон“ с уменията им по изобразително изкуство.
Отг.:учител по ИИ
Срок: декември 2018 г. – април 2019 г
- 5.2. Изложба, посветена на живота и делото на Васил Левски”
Отг: учител по ИИ и класните ръководители V – VII клас
- 5.3. Изложба на МО „Природоматематически науки” – ученическо творчество
Отг: Председател на МО
Срок: май 2019 г.

6. ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСИ И СЪСТЕЗАНИЯ

- 6.1. Провеждане на конкурс за есе посветено на Деня на народните будители
Отг: учители по БЕЛ
Срок: 01.11. 2018 г.
- 6.2. Провеждане на състезание по история посветено на годишнината от обесването на Васил Левски
Отг: учители по история и БЕЛ
Срок: 19.02.2019 г.
- 6.3. Провеждане на Коледно математическо състезание
Отг: учители по математика
Срок: декември 2019 г.

7. ПОСЕЩЕНИЯ НА ТЕАТРАЛНИ ПОСТАНОВКИ, КОНЦЕРТИ, КИНА И КУКЛЕНИ СПЕКТАКЛИ

- 7.1. Посещение на гостуващи театрални постановки, концерти в читалището в Тополовград
Отг: кл. ръководители
Срок: постоянен

УЧИЛИЩЕН СПОРТЕН КАЛЕНДАР

Спортна дейност	Срок	Организира	Място на провеждане	Контролира
1	2	3	4	5
УЧЕНИЧЕСКИ СПОРТНИ СЪСТЕЗАНИЯ				
Вътрешно училищен турнир по футбол	Октомври 2018 г.	учители по ФВС	Спортна площадка	Директор
Коледен футболен турнир на малки вратички	Декември 2018 г.	учители по ФВС	Спортна площадка	Директор
Спортни срещи с отборите на другите училища в района	По Наредба	учители по ФВС	Спортна площадка	зам.- директор
Вътрешно училищно състезание по тенис на маса	Март 2018 г.	учители по ФВС	Физкултурен салон	зам. -директор
Провеждане на състезание по волейбол	Постоянен	учители по ФВС	Физкултурен салон	зам. -директор
“Лъвски скок”	Февруари 2019 г.	Заместник директор	Спортна площадка	Директор
Крос в чест на 3-ти март	Март 2019 г.	учители по ФВС	Стадиона	Директор
Първенство „Млад огнеборец”	Април 2019 г.	учители по ФВС	Спортна площадка	Директор
УЧИЛИЩНИ СПОРТНИ СЪСТЕЗАНИЯ				
Коледен турнир по волейбол	Декември 2018 г	учители по ФВС	Спортна площадка	Директор
ТУРИСТИЧЕСКИ ПОХОДИ				
Общочулищен поход	23 май 2019 г.	класните ръководители	местността Света Петка	зам.-директор