



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „Д-Р ПЕТЪР БЕРОН“
гр. Тополовград, ул. „Варна“ № 2, тел. 0470/ 5 22 77
e-mail: sou_topolovgrad@abv.bg; http: sou-topolovgrad.com

З А П О В Е Д № 312/31.03.2023 Г.

На основание чл. 259, ал. 1 и чл. 143, ал. 1 от ЗПУО, и в изпълнение **Глава IV, Раздел I** от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, чл. 31, ал. 1 от Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, Решение на ПС /протокол № 7/ 30.03.2023 г./ и Становище на Обществения съвет на СУ „Д-р П. Берон“ /протокол № 4/31.03.2023 г./

У Т В Ъ Р Ж Д А В А М:

I. Училищен план- прием за учебната 2023/2024 г., както следва:

1. Брой паралелки в **I** и **V** клас:
 - I клас – 1 паралелка;
 - V клас – 2 паралелки.
2. Брой места в паралелките:
 - в I клас – до 22 ученици;
 - в V клас – до 26 ученици.

Групите за **целодневна организация на обучение в I клас и от V до VII клас се формират съобразно подадените заявления** от страна на родителите/лицата, упражняващи родителски контрол **в срок до 14.09.2023 година.**

Училищният план - прием да се публикува на интернет страницата на училището **в срок до 24.04.2023 г.** от Йорданка Браянова – старши учител по ИТ и математика.

II. Дейностите по приема на учениците в I. и V. клас се осъществява от комисия по изпълнение на училищния план-прием

Председател: Божана Лазарова Георгиева – ЗДУД
Членове: Тинка Христова Сакарска – главен учител
Гергана Гошева Брънкова – ст.учител

III. Задължения на комисията:

1. Оформя информационен кърт в училището с информация за дейностите, реда и сроковете за прием и записване на ученици в I. и V. клас в СУ “П. Берон” – гр. Тополовград, за учебната 2023/2024г.
2. Приема заявления за прием в I. и V. клас и извършва всички дейности по приема на учениците:
 - 2.1. Проверява наличието и редовността на документите, необходими за записване в I. и V. клас, през учебната 2023/2024 г. ученици.
 - 2.2. Сравнява данните в документите с акта за раждане и го връща на родителите.
3. Завежда с входящ номер в дневника за входяща кореспонденция на училището подадените документи.
4. Поддържа документите на учениците по входящи номера в създаден за приема класъор.
5. Изготвя протокол на записаните ученици и го предава на директора на училището за утвърждаване.

6.Изготвя и изнася на информационното табло на I-ия етаж на училищната сграда и в сайта на училището, списък на приетите в първи и пети клас ученици в СУ ”Д-р П. Берон” – гр. Тополовград за учебната 2023/2024г. и информация за заинтересованите лица, при наличие на незаети места.

IV. Условия и ред за прием на учениците в I и V клас за учебната 2019/2020 година, както следва:

ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИ В I КЛАС:

1. На основание чл. 8, ал. 2 и ал. 3 от ЗПУО в първи клас се приемат деца на 7 години, навършени в съответната календарна година;

2. Деца, навършили 6 години, могат да постъпят в първи клас по преценка на родителите и настойниците, ако физическото и умственото им развитие позволява това;

3. Родителите /настойниците/, подават в определения срок:

- оригинал на удостоверение за завършена подготвителна група;
- заявление по образец на училището;
- копие от акта за раждане на детето (за сравняване на данните);
- заявление за участие в ЦОУД – по образец от училището.

ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИТЕ В ПЪРВИ КЛАС ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА:

№	Дейности	Срок	Отговорник
1.	Училищният план - прием да се публикува на интернет страницата на училището	24.04.2023 г.	Йорданка Браянова – администратор на училищния сайт
2.	Ден на отворените врати – запознаване на родителите на бъдещите първокласници с условията, които предлага училището.	10.05.2023 г.	Тинка Сакарска – член на комисията по приема
3.	Подаване на молби (заявления)	31.05.2023г. – 15.06.2023г. включително	Комисия по приема
4.	Изготвяне на списъка на записаните първокласници и свободните места	19.06.2023 г.	Комисия по приема
5.	Записване на приетите първокласници.	21.06.2023 г.- 28.06.2023 г.	Комисия по приема
6.	Обявяване на списъците на записаните първокласници и свободните места	28.06.2023 г.	Комисия по приема
7.	Провеждане на родителска среща	11.09.2023 г.	Учителите на I клас
8.	Утвърждаване списъка на приетите първокласници	до 14.09.2023 г.	Комисия по приема
9.	Провеждане на входяща диагностика с цел идентифициране на деца в риск и нужда от подкрепа	02.10.2023 г.- 18.10.2023 г.	Психолог, Логопед Ресурсен учител Класен ръководител

V. Критерии за подбор на кандидатите, както следва:

1. Критерии, съгласно Системата за прием на ученици в първи клас на общинските училища в община Тополовград – правото на избор на училище, съобразно личните предпочитания и желания на всяко дете;

2. Допълнителни критерии:

- Деца завършили подготвителна група в ДГ;

- Деца близнаци и сираци;
- Деца със СОП;
- Деца, на които брат или сестра учат в училището.

ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИ В V КЛАС:

1. **Изисквания** – ученици, завършили начален етап на основно образование, удостоверено с документ;

2. **Необходими документи за прием:**

- Заявление за записване по образец на училището;
- Удостоверение за завършен начален етап на основно образование – оригинал;
- Акт за раждане на детето, необходим за сверяване на данните, след което се връща на родиреля/настойника.

ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИТЕ В ПЕТИ КЛАС ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА:

№	Дейности	Срок	Отговорник
1.	Приемане на заявление за участие в класиране на прием в пети клас	12.06.-19.06.2023	Комисия по приема
2.	Класиране на учениците в пети клас	19.06.- 23.06.2023г.	Комисия по приема
3.	Обявяване на списъците на приетите учениците в пети клас и свободните места	23.06.2023г.	Комисия по приема
4.	Записване на приетите учениците в пети клас.	28.06.2023 г.	Комисия по приема
5.	Изготвяне на списъка на записаните учениците в пети клас и свободните места	30.06.2023г.	Комисия по приема
6.	Утвърждаване списъка на приетите първокласници	14.09.2023 г.	Комисия по приема
7.	Провеждане на родителска среща	14.09.2023 г.	Учителите на V клас

За класовете се провежда целодневна организация на учебния ден – всички паралелки от 1. и 5. клас. Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на комисията по организиране и изпълнение на училищния план-прием и да бъде публикувана на електронната страница на училището.

Директор:
/ Златка Господинова/

ЗАПОЗНАТИ СЪС ЗАПОВЕДТА:

№	Име и фамилия	длъжност	Подпис
1.	Божана Георгиева	ЗДУД, председател на комисията	
2.	Тинка Сакарска	Главен учител, член на комисията	
3.	Гергана Брънкова	Ст.учител, член на комисията	